

Finanzbuchhalter/in / Kreditoren- oder Debitorenbuchhalter/in (m/w/d)

Wir, die Firmengruppe Küpper, treiben Innovationen durch kreative Produkt- und Projektentwicklung voran – und das seit 1877. Als generationsübergreifendes Unternehmen bewegen wir uns im Spannungsfeld von Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft. Einen Ort und ein Gebäude muss man in seiner Gesamtheit erfassen und verstehen, um ein Konzept entwickeln zu können, das zu ihm passt. Genau das tun wir im Bereich der Produkt- und Projektentwicklung. Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir Dich!

Deine Aufgaben:

- Buchhaltungen unserer Personen- und Kapital-Gesellschaften
- Anlagen-, Kreditoren- und Debitoren-Buchhaltung
- Vorbereitung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Fristenkontrolle, Umsatzsteueranmeldungen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Enge Zusammenarbeit mit der Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung
- Mahnwesen

Dein Profil:

- Du hast erfolgreich eine kaufmännische Ausbildung bestenfalls einschließlich einer Qualifizierung zur/zum Finanzbuchhalter/in (w/m/d) abgeschlossen
- Du verfügst bereits über mindestens zwei Jahre Berufserfahrung und fundiertes Fachwissen in der Finanzbuchhaltung
- Erfahrungen in der Immobilienwirtschaft oder in Nebenkosten-Abrechnungen sind wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich
- MS-Office-Programme, insbesondere Excel und DATEV, wendest Du routiniert und sicher an
- Du überzeugst durch ausgezeichneten Sachverstand sowie gutes Verständnis für komplexe Zusammenhänge
- Deine selbständige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit zeichnen Dich aus
- Souveränes und freundliches Auftreten runden Dein Profil ab

Wir bieten Ihnen:

- Sicheren und modern ausgestatteten Arbeitsplatz in unserem Familienunternehmen Intensive und professionelle Einarbeitung in Deine künftigen Tätigkeiten
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Kollegiales, engagiertes und fachkompetentes Team
- Harmonisches Betriebsklima
- Flache Hierarchie mit schnellen Entscheidungen: Du berichtest den Inhabern direkt
- 30 Tage Urlaub bei 5-Tage Woche

Die Bewerbung sollte enthalten:

Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Schulzeugnisse, Bescheinigungen über Praktika oder sonstige Qualifikationen

Ansprechpartner

Frau von Chamier

E-Mail: personal@k-1877.de

Telefon: +49 202 49609803